

# **A Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**

## **HÁZIRENDJE**

### **Preambulum**

Iskolánk házirendje a pedagógiai programban kitűzött célok megvalósulását szolgálja, rendelkezései e program szellemében értelmezendők. Alapelvünk, hogy az egyházi iskola az a hely, ahol a személyiség kiteljesedik, műveltséget szerez és egységet teremt hit és tudás között. Elkötelezettek vagyunk a keresztyén értékrend mellett, melynek segítségével olyan fiatalokat nevelünk, akik önmaguk és a teremtett világ iránti felelősséggel tartoznak. Az intézménybe való felvétellel az iskola jellegét és a nevelés alapelveit a szülő és a tanuló elfogadja.

A nagykorú tanulókra is vonatkoznak a házirend szabályai.

Házirendünk az ide vonatkozó jogszabályok előírásai alapján készült. Ennek tartalmával valamennyi érintett személy – jogi képviselőjének aláírásával – véleményét fejezte ki, a fenntartó jóváhagyó nyilatkozatával pedig 2013. szeptember 1-jétől visszavonásig érvényessé tette.

### **Meghatározó jogszabályok:**

**A Nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi (CXC. törvény);**

25.§ (2) ( 3.)(4.)- 32. § (1) f,g,i, - 46. § (1) c,h,- 48. § (1) (4),- 50.§ (1)-58.§ (1)-70.§(2)g,-72.§(5)a,- 83.§(2)i,- 85.§(1)(2)

**A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet;**

3.§(7)- 5.§( 1) )(2)-16.§(3)-24.§(6)-51.§(1)(10-82.§(1)(3)(4-121.§(1)(7)-122.§(9)-129.§(1)

## **1. Általános és értelmező rendelkezések**

### **1.1.A házirend célja és feladata**

Ahhoz, hogy létesítményeinket belakd, hogy minden napodat minőségi diákélettel éld meg - s eközben másokat ne korlátozz - néhány szabályt fontos mindannyiunknak betartani.

### **1.2.A házirend hatálya**

Az iskolánkban folyó pedagógiai folyamat valamennyi szereplőjére érvényes (diák, pedagógus, szülő, felnőtt dolgozó, az iskola vezetői).

Kiterjed a tanítási időre, az ezen kívül szervezett iskolai programokra, az iskolai létesítményeken kívüli – a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó – tiltott tanulói magatartásra is.

### **1.3.A házirend nyilvánossága**

Valamennyi érintett személy számára nyilvános, tartalmának megismerése és annak betartása kötelező.

Tanulói jogviszony létesítésekor a szülőnek is meg kell ismernie.

## 2. Jogaid és kötelességeid harmóniája

1. Adottságaidnak, képességeidnek megfelelően teljesíts! Ezért gimnáziumunk tantestülete mindent megtesz.
2. Légy önérzetes! Követeld meg a környezetedtől, hogy tartsák tiszteletben személyiségedet, emberi méltóságodat, önazonosságodat.
3. Ahhoz, hogy Téged tiszteljenek - te is tartsd tiszteletben tanáraid, diáktársaid, a felnőttek emberi méltóságát.
4. Tanórákon tiszteletlenség a mobiltelefon és személyhívó készülék aktivizálódása! Óra előtt kapcsold ki!
5. Vállalj közéletiséget! Ne hagyd, hogy sorsodról mások döntsenek! Aktívan vedd részt a diák-közgyűléseken!
6. Napi diákéleted szervezését harmonizáld diáktársaiddal! Hatékonyabb vagy az érdekképviselőként a diákönkormányzaton keresztül.
7. Tanuld meg a szabad véleménynyilvánítás módszereit, hogy közben másokat ne sérts!
8. Vállalj közösségi feladatokat! Amivel megbíznak, legjobb tudásod alapján teljesíts! (Hetes, osztályfelelős, diákképviselő...)
9. Csak érdemi választ fogadj el kérdéseidre! Ha úgy érzed, hogy jogsérelem ért - úgy keresd meg osztályfőnöködet vagy az igazgatót. 8 napon belül írásos választ kapsz a kérdésedre!
10. Ne gondold, hogy bárkinek érdeke, hogy Téged igazságtalanság érjen! Ha mégis úgy érzed, mód van arra, hogy akár független vizsgabizottság előtt adj számot tudásodról.
11. A későbbi boldogulásod érdekében élj a választható tantárgyak fakultációs kínálatával!
12. Próbáld ki önmagad, élj a tanórán kívüli lehetőségekkel. Ha választottál - az fél évig rád nézve kötelező.
13. Ha szűknek érzed a lehetőségeket - kezdeményezd azok bővítését!
14. Tárgyi környezetünk rendelkezésedre áll. Használd azokat! (Könyvtár, sportlétesítmények, számítógépterem, pihenőkert, konditerem, játékkerem...)  
Tartsd be az iskola berendezési tárgyainak és eszközeinek, valamint az intézményhez tartozó területeknek a használati rendjét (ld. melléklet, illetve a termék falán)!
15. Jó közérzet csak igényes környezetben lehetséges. Tegyéél Te is ezért! Azután óvd is meg! Oktalan rongálásból, rendeltetéstől eltérő használatból eredő kárért anyagi felelősséggel tartozol.
16. Légy büszke gimnáziumunk múltjára, hagyományaira, igyekezz gazdagítani azokat!
17. Saját épülésedre használd ki a töredék időket is! Beszéljess, olvas, menj a könyvtárba!  
Mindezekért nem szükséges, hogy elhagyd az intézmény épületét!
18. Egészséged megőrzése, fejlesztése személyes érdeked és felelősséged! Tegyéél meg érte mindent! Eközben másokét is óvd! A veszélyeztető helyzetet azonnal jelezd felnőtteknek!
19. Személyes tulajdonod megőrzése személyes felelősséged!

### 3. A tanítás rendje

Az iskola főépülete tanítási napokon 6.30-tól 17.00-ig tart nyitva. 17 óra után csak szervezett keretek közt, előzetes igazgatói engedéllyel tartózkodhatsz az épületben.

CSENGETÉSI REND					
		Ebéd			
1.óra	7.45-8.30				
2.óra	8.40-9.25				
3.óra	9.35-10.20				
4.óra	10.40-11.25				
5.óra	11.35-12.20	az 5. óra után			
6.óra	12.30-13.15	12.40-13.25	a 6. óra után		
7.óra	13.25-14.10	13.35-14.20	13.35-14.20	a 7. óra után	
8.óra	14.15-15.00	14.25-15.10	14.25-15.10	14.30-15.15	

Az első óra előtt 10 perccel legyél az osztálytermedben.

Becsengetéskor ülj a helyedre, készítsd elő a tanórához szükséges felszerelésedet és fegyelmезetten várj a szaktanárra. (Szaktantermekbe csak tanári engedéllyel menj be!)

A tanterembe belépő felnőttet fegyelmезett felállással tiszteld meg!

Tanítási idő alatt az iskola épületét csak az osztályfőnököd vagy szaktanárod engedélyével hagyhatod el.

Kulturált környezetet, rendet és tisztaságot hagyj magad után!

Öltözéked legyen ízléses, tiszta. Ünnepi alkalmakkor az együvé tartozást „egyenruhával” fejezzük ki.

Ne viselj hétköznapi hivalkodó ékszereket, divaticikkeket, kozmetikumokat!

Tanáraid biztos ellenszenvét rágózással, napraforgózással, tanórai étkezéssel vívod ki. Vállald érte a felelősséget!

Tanulásodhoz nem szükséges tárgyakat, eszközöket csak akkor hozz magaddal, ha azt valamelyik tanároddal előtte megbeszélted. Nagyobb értékű tárgyat, ékszert, pénzt a portán megőriznek. Az intézmény az esetlegesen bekövetkezett kárért felelősséggel nem tartozik.

Tiltott tanulói magatartás:

- a dohányzás, az alkohol fogyasztása, a drog használata,
- mások személyiségi jogainak megsértése; mobiltelefonnal készült sértő felvételek készítése, közzététele

#### 4. Tanórákon kívül

Önként vállalt tevékenységek, de ha vállaltad, - fél évig - elvárjuk, hogy teljesítsd. Mulasztás esetén a délelőtti tanóra rendje szerint járunk el.

##### **Az étkezés rendje:**

12.15-től 14.30-ig étkezhetsz a menzán. Ahhoz, hogy kulturáltan tudj étkezni, a tárgyi környezet adott. Ne tolakodj, ne kapkodj, ne hangoskodj!

*A térítési díjat hétfői és keddi napokon tudod befizetni készpénzes (a gondnoki irodában) vagy átutalásos formában.*

Az étkezést előző nap, de legkésőbb aznap 8.30 óráig lehet lemondani - abban az esetben, ha nem jössz iskolába. Tel.: 74/451-719/130-as mellék, a gondnoknál. Havi lemondás – szülői engedély mellékelésével – előző hó 25-ig. Közös felelősségünk – szülő-, osztályfőnöké -, hogy ellátatlan tanulónk ne legyen. Ezért az étkezési díj befizetésének elmaradása esetén egy héten belül értesítjük erről a szülőt, ezt követően a területileg illetékes családjóléti szolgálatot.

#### 5. Hiányzások

A vállalt feladat teljesítésének minimuma - az állandó részvétel a tanórákon, az önkéntes szabadidős tevékenységeken és a hivatalos iskolai rendezvényeken.

Ettől csak az iskolai képviselő miatt, vagy betegség miatt maradj távol! **Erről az első nap szüleid értesítsék az osztályfőnököt**, és hozz az ellenőrződben írásos igazolást, melyet szüleiddel láttamozz!

Évente 3 x 1 napot szüleid is igazolhatnak. **Előzetes** írásos szülői kérelemre 3 napig osztályfőnököd is engedélyezheti távollétedet. Ezen túl igazgatói engedély szükséges.

Egy-egy tanóráról a szaktanártól kéretőzz el!

Ha a hét utolsó tanítási napján halaszthatatlan tennivalód akad, úgy a távollétedet **előzetesen** az iskola igazgatójával engedélyeztesd.

A késésedet akkor tekintjük igazoltnak, ha annak objektív igazolt oka van.

Igazolatlan késéseid időtartamai összeadódnak: 45 perc esetén igazolatlan órának számítanak.

A hiányzások miatti tanulmányi lemaradásod pótlásának határidejét a szaktanároddal beszéld meg.

A hiányzást követő első osztályfőnöki órára kell hoznod az igazolást. Annak indokoltságát az osztályfőnököd mérlegeli. Egy tanévben 250 órás hiányzás vagy valamely tantárgy éves óraszámának 30%-os mulasztása évisméltést von maga után.

Ha az igazolatlan mulasztásaid száma eléri a tíz órát az igazgató értesíti a lakhelyed szerinti illetékes jegyzőt és a gyermekjóléti szolgálatot.

Ha az igazolatlan mulasztásaid száma eléri a harminc órát, a fentiekre ismételt sor kerül.

Megszűnik a tanulói jogviszonyod – kivéve, ha tanköteles vagy – ha igazolatlanul ötven tanítási óránál többet mulasztasz.

## 6. A diákteljesítmények elismerése

Tanulmányi, kulturális, sport vagy közösségi diákteljesítmény elismerése dicsérettel történik. Ez lehet: szóban vagy írásban.

Az írásos dicséret formái:

szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói és nevelőtestületi.

Az egész éves kiemelkedő teljesítmény dicsérete a bizonyítványba is bekerül (lehet szaktárgyi és általános).

Az intézményen kívüli kiemelkedő teljesítményeket év végén oklevéllel és könyvjutalommal honoráljuk.

Lotz János-éremérmet kapnak a legkiválóbbak.

Jutalomút Erdélybe

„Csillagprogram”

Félévkor a legjobb tanulmányi munkáért 1 napos jutalomkirándulás

Év végén igazgatói állófogadás a kiemelkedő tanulói teljesítményekért.

Magiszterre avatás

## 7. A tanulók fegyelmezése

A kötelességzegés pedagógiai szándékú fegyelmezést von maga után.

Az eset súlyosságától függően ez lehet azonnali *fegyelmi intézkedés, vagy fegyelmi eljárás*.

*7/1. A fegyelmi intézkedés* szóban vagy írásban történik. Figyelmeztetés, intés vagy megrovás formában. Ez lehet fokozat szerint:

szaktanári,

osztályfőnöki,

igazgatói.

Az írásbeli intések az ellenőrzőn túl a naplóba is bekerülnek.

Az igazgatói intést az osztályfőnök is kezdeményezheti. Az írásbeli fegyelmi intézkedés jelentősen befolyásolja a tanuló magatartási osztályzatát.

### *7/2. Fegyelmi eljárás*

Súlyos kötelességzegés esetén fegyelmi eljárást kezdeményez az osztályfőnök, a kollégiumvezető vagy az igazgató. A fegyelmi eljárást kezdeményező / igazgató írásos határozata alapján a Fegyelmi Bizottság folytatja le. Az eljárást jogszabály rögzíti.

A Kt. alapján a következő fegyelmi büntetések szabhatók ki:

- megrovás,
- szigorú megrovás,
- kedvezmények, juttatások megvonása, csökkentése,
- áthelyezés másik osztályba vagy iskolába,
- eltiltás a tanév folytatásától,
- kizárás az iskolából.

### *7/3. Kártérítési felelősség*

Annak a tanulónak, aki az intézménynek rendeltetésellenes használattal vagy szándékosan kárt okoz – a kárt meg kell térítenie.

## 8. A hetesek feladatai

A hetesek felelősségteljes közfeladatot látnak el.

Részletezve:

felügyelik a házirend érvényre jutását,

amennyiben a becsengetést követően 5 perccel valami oknál fogva a szaktanár nem érkezik meg, úgy az igazgatóhelyettesnél érdeklődnek,

szünetben szellőztetéssel készítik fel a tantermet a következő órára, letörlik a táblát és krétáról gondoskodnak,

a tanóra elején jelentik a hiányzókat,

rendbontásról, károkozásról, az osztállyal kapcsolatos kirívó eseményekről tájékoztatják osztályfőnöküket,

felügyelik a tanterem tisztaságát és rendjét (szemét összegyűjtése, ablakok zárása, villanyok leoltása).

### **Erkölcsei elvárások a tanulókkal szemben iskolánkban**

A nevelés célja, hogy a diákok személyisége helyes irányban fejlődjön, hogy minél jobban megközelítsük azt a személyiség-ideált, amely az emberi kiteljesedésre vezeti a tanulókat. Az általános emberi értékeken túl mindig szem előtt kell tartani az egyénre jellemző értékeket is.

A legfőbb általános értékek keresztény hitünkben, a Biblia tanításában - tízparancsolat, Jézus Krisztus szeretetparancsa, tanításai - gyökereznek, de legteljesebben Jézus életében mutatkoznak meg. Ezért kell az Ő alakját – az életkori sajátosságokhoz igazítva – állítani követendő példaként a diákok elé.

### **Elvárások:**

- részvétel az iskolai és a tanuló vallásának megfelelő egyházi programokban,
- tiszteletteljes, kulturált beszéd a felnőttekkel, egymással egyaránt,
- alapos, rendszeres, pontos munka,
- a tanulóra bízott feladatok lelkiismeretes elvégzése,
- a házirend felelős betartása,
- a diák vállalja hitét és ez fejeződjön ki tetteiben,
- képességének megfelelő eredményeket érjen el.

## 9. A tanulmányok alatti vizsgákra történő jelentkezés szabályai

**Belső vizsgára** a tanuló köteles jelentkezni minden tanév március 01.-ig az osztályfőnökénél.

**Osztályozó vizsgára** (amennyiben nem kötelezett) a tanuló köteles jelentkezni írásban az intézmény Igazgatójánál minimum az osztályozó vizsgát megelőzően 3 (három) hónappal.